

Утверждаю
Директор МОАУ СОШ № 4
Л.Ю.Юсупова
Приказ № 219 от 05.06.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации профильного обучения
на уровне среднего общего образования
в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 4
городского округа город Нефтекамск
Республики Башкортостан

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол от 05.06.2024г. № 14

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МОАУ СОШ № 4 разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СП 2.4.364S—20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-2 I «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014г. № 4 «О порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения на ступени среднего общего образования», п 22 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513;

- уставом МОАУ СОШ № 4 г.Нефтекамск

1.2. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах на уровне среднего общего образования Гимназия осуществляет в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан (серия 02 Л01 № 0006798 от 18.05.2018г.) и Уставом МОАУ СОШ № 4.

1.3. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах на уровне среднего общего образования МОАУ СОШ № 4, вопросы его кадрового и финансового обеспечения. участников, требования к условиям реализации

1.4. При определении профилей обучения, реализуемых МОАУ СОШ № 4, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности;
- материальная база;
- перспективы получения профессионального образования.

1.5. Обучающиеся, получавшие основное общее образование, имеют право продолжить образование в профильных классах на уровне среднего общего образования для получения среднего общего образования.

1.6. Профильные классы (в т.ч, двухпрофильные — с различным сочетанием профильных направлений) формируются на уровне среднего общего образования по следующим направлениям:

- * Естественно—научному;
- * Социально-экономическому.

1.7. Возможно формирование двухпрофильных классов, в которых обеспечивается обучение обучающихся каждого профильного направления на основе утвержденных учебных планов соответствующего профиля.

1.8. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25-30 человек. При наличии необходимых условий и финансовых средств возможно комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, но не менее 20 человек.

1.9. Администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с порядком приема и организацией образовательного процесса в профильном классе.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2. Задачи организации образовательного процесса в профильных классах

2.1. Профильные классы Гимназии обеспечивают обучающихся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
- максимальное развитие интеллектуальных и творческих способностей в соответствии с интересами и склонностями, активное формирование навыков самостоятельной и научно—исследовательской работы;

- осуществление профилизации и обеспечение повышенного уровня подготовки по профилирующим дисциплинам.

3. Порядок и условия приема в профильные классы

3.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании», определяется гимназией на основании действующего Устава и настоящего Положения.

3.2. В десятый (профильный) класс могут быть приняты как обучающиеся МОАУСОШ № 4, так и обучающиеся других общеобразовательных школ, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

3.3. Индивидуальный отбор обучающихся, получивших основное общее образование, осуществляется по личному заявлению обучающегося и его родителя (законного представителя).

3.4. Основанием для приема в профильный класс являются:

-личное заявление претендента установленного образца (приложение 2) с согласием (подписью) родителей (законных представителей);

-результаты прохождения ОГЭ по обязательным дисциплинам (русскому и математике) и по одному предмету выбранного профиля обучения:

- Социально—экономический – обществознание и математика;
- Естественно - научный — химия и биология;

3.5. Индивидуальный отбор обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения осуществляется на конкурсной основе и начинается после выдачи аттестатов о получении основного общего образования.

3.6. Решение о приеме принимается на заседании Комиссии по организации индивидуального отбора в профильные классы (далее — Комиссия), действующего при методическом совете школы.

3.6.1. При принятии окончательного решения о приеме в профильный класс во внимание принимаются:

- образовательные достижения обучающегося, представленные в форме электронного портфолио;
- мнение учителей-предметников об уровне образовательной подготовленности обучающегося;
- степень социально-общественной активности обучающегося.

3.7. Преимущественным правом зачисления в профильные классы по соответствующим профильным направлениям пользуются выпускники 9—х классов, имеющие:

* средний балл аттестата не ниже 4,0;

* итоговые отметки ОГЭ по профильным дисциплинам — не ниже «4».

3.7.1. Дополнительным преимущественным правом зачисления в профильные классы по соответствующим профильным направлениям пользуются также:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- обладатели грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по профилирующим дисциплинам выбираемого профиля;

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников (в т.ч. по профильным дисциплинам), вузовских олимпиад по профильным дисциплинам;
- победители и призеры конкурсов исследовательских работ школьников различного уровня.
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно—штатными мероприятиями;
- дети сотрудников полиции и граждан, перечисленные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ;
- дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции;
- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ;

3.8. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся. Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.

3.9. При равном количестве баллов в рейтинге обучающихся преимущественным правом при приёме (переводе) в образовательную организацию пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников (в т.ч. по профильным дисциплинам), вузовских олимпиад по профильным дисциплинам;
- победители и призеры конкурсов исследовательских работ школьников различного уровня.

3.10. Вне зависимости от количества баллов рейтинга на профильное обучение принимаются победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по изучаемому(ым) углублённо предмету(ам) или предметам, определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

3.11. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется по обобщенным результатам конкурсного отбора, зафиксированным в протоколах заседания Комиссии для организации индивидуального отбора в профильные классы по установленным критериям (приложение 2). Зачисление оформляется приказом директора.

3.12. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах не позднее чем через 3 дня после принятия решения комиссией.

3.13. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию образовательной организации, в которой обучающиеся проходили индивидуальный отбор.

3.14. Индивидуальный отбор в МОАУ СОШ №4 для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приема в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

3.15. В течении I полугодия текущего учебного года по желанию и с согласия родителей (Законных представителей) обучающийся может изменить профиль обучения (при наличии достаточно серьезных оснований, обязательном выполнении контрольной работы по выбору, по одной из профилирующих дисциплин выбираемого профиля обучения, по решению Педагогического совета) и продолжить обучение в классе другого профиля;

3.16. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем общем образовании государственного образца.

4. Порядок работы комиссии для организации индивидуального отбора в классы профильного обучения

4.1. Для организации индивидуального отбора в профильные классы создаются приемная и конфликтная комиссии из числа педагогических, руководящих работников, а также представители коллегиальных органов управления МОАУ СОШ №4.

комиссии.

Решение комиссии принимается большинством голосов и считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов

4.2. Комиссия для организации индивидуального отбора в профильные классы (далее — Комиссия) в ходе своей деятельности решает следующие задачи:

- комплектует профильные классы с учетом результатов анализа направленности профессиональных интересов обучающихся, их успеваемости и возможностей обучения в профильном классе;
- рассматривает заявления родителей обучающихся и самих обучающихся;
- проводит экспертизу документов, представленных в качестве электронного портфолио;
 - составляет рейтинг обучающихся.

4.3. В своей деятельности и комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, а также данным Положением.

4.4. В состав комиссии входят директор МОАУ СОШ №4, заместители директора по учебной работе, классные руководители 9-х классов, учителя и другие педагогические работники. Персональный состав комиссии

утверждается приказом директора МОАУ СОШ № 4.

В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

4.5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могут повлиять на принимаемые комиссией решения.

4.6. Работу Комиссии возглавляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя. Председателем комиссии является директор МОАУ СОШ №4. Избирается секретарь, который отвечает за делопроизводство Комиссии.

4.7. Заседания Комиссии проводятся после получения аттестата об основном общем образовании, приема личных заявлений родителей (законных представителей), заявлений обучающихся на имя директора МОАУ СОШ №4.

Кворумом для проведения заседания является присутствие на нем 2/3 членов комиссии. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос ее председателя. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

4.8. Индивидуальный отбор проводится в три этапа:

Первый этап. Проведение экспертизы документов в течение 5 рабочих дней по балльной системе согласно критериям (Приложение 4).

Второй этап. Составление рейтинга достижений обучающихся. Рейтинг достижений обучающихся оформляется в виде Приложения к протоколу заседания приемной комиссии, доводится до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с данным нормативным актом и служит для приказа о зачислении обучающегося в учреждение.

Третий этап. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде и официальном сайте в течение 3 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении обучающихся.

4.9. В целях соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся создается конфликтная комиссия. В случае несогласия с решением приемной комиссии, не позднее чем в течение 2-х рабочих дней после ознакомления с результатами, родители (законные представители) обучающихся имеют право направить апелляцию в конфликтную комиссию путем подачи письменного заявления.

5. Содержание и организация деятельности в профильных классах

5.1. Организация образовательного процесса в профильных классах

осуществляется школой самостоятельно или совместно с вузами, сотрудничающими с МОАУ СОШ №4 на основании Договора о совместной деятельности.

5.2. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана школы, который является частью основной образовательной программы.

5.3. Учебный план формируется школой самостоятельно на основе ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012г. N 413 с изменениями от 09.06.2017г., примерной Основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол от 28.06.2016г. N 2/16-з.

5.4. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6,6 СанПиН 1.2.3685-21.

5.5. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и предметов на углубленном уровне. Учебный план профиля обучения предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

5.6. Учебный план профиля обучения, содержит не менее двух(трех) учебных предметов на углубленном уровне изучения соответствующий профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

5.7. Преподавание профильных предметов ведется по рабочим программам, разработанным в соответствии с ФГОС СОО и с учетом примерных образовательных программ.

5.8. Количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильном учебном плане среднего общего образования, образовательная организация определяет самостоятельно с учетом максимальной недельной нагрузки и в пределах общего объема учебных занятий за два года — не менее 2170 часов и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю).

5.9. Направленность образования по профилю обучения реализуется через ведение профильных предметов и элективных курсов, а также системой дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Лицензией на образовательную деятельность и действующими «Правилами оказания платных образовательных услуг» (Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706).

5.10. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

5.11. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и

элективным курсам класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования.

5.12. Составление расписания и организация учебной деятельности обучающихся соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» зарегистрированного в Минюсте РФ 18.12.20 г. рег.номер 61573, утверждены постановлением главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28

Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

5.13. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом МОАУ СОШ № 4 и действующим Положением.

5.14. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

5.15. Информация о комплектовании профильных классов, предусмотренных настоящим Положением, о порядке отбора претендентов, а также условиях обучения в них доводится до родителей и обучающихся путем размещения материалов на официальном веб—сайте школы, стендах, при проведении собраний.

6. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

6.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем и дополнительных финансовых источников в порядке, установленном Законодательством РФ.

6.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории.

7. Управление классами профильного обучения

7.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с уставом Школы и Правилами **внутреннего** трудового распорядка.

7.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебной работе, назначенный приказом директора Школы.

7.3 Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы.